



KLASA:121-01/25-01/01

URUDŽBENI BROJ: 104-01-25-1

Knin, 14. veljače 2025.

Na temelju članka 30. Statuta Veleučilišta „Marko Marulić“ u Kninu (Klasa: 003-01/24-02/32; Ur.broj: 104-01-24-3) od 11. srpnja 2024. godine, dekanica, dr. sc. Marijana Drinovac Topalović, prof. struč. stud., donosi sljedeću

ODLUKU

o isplati putnih i ostalih troškova vanjskim suradnicima-osobama izvan radnog odnosa za akademsku godinu 2024./2025.

I.

Ovom Odlukom uređuje se isplata putnih i ostalih troškova osobama izvan radnog odnosa — vanjskim suradnicima Veleučilišta koji nastaju kad:

- vanjski suradnik dolazi s neke druge ustanove čije je sjedište izvan Knina i to zbog održavanja nastave, ispita, gostujućih predavanja i sl.
- Veleučilište upućuje vanjskog suradnika na put.

II.

Vanjskim suradnicima kojima je Ugovorom o djelu ugovoreno izvođenje nastave tijekom akademske 2024./2025. godine sukladno izvedbenim planovima stručnih studija za ak. god. 2024./2025, troškovi puta će se nadoknaditi prema mjesečnim Izvještajima o održanoj nastavi ili ispitima, koje su obvezni evidentirati u sustav ISEP do kraja tekućeg mjeseca, odnosno stvarnim dolascima vezanim uz nastavni proces, najkasnije do dvadesetog u mjesecu za prethodni mjesec.

Satnica za održavanje nastave i ispita isplaćuje se po posebnim Odlukama, najkasnije do dvadesetog u mjesecu za prethodni mjesec.

Vanjski suradnici-osobe izvan radnog odnosa na Veleučilištu ispunjavaju Obrazac NALOG ZA PUTOVANJE VANJSKOG SURADNIKA-OSOBE IZVAN RADNOG ODNOSA koji je sastavni dio ove Odluke, koji, uz vanjskog suradnika, po obračunu potpisuje Rukovoditelj Službe za računovodstvo i financije, a konačno odobrava dekan. Naloge će vanjskim suradnicima, sukladno rasporedu dolaska, dostavljati Voditelj Ureda dekana, koji ih i predaje u Službu za računovodstvo i financije, a njezin rukovoditelj predaje dekanu na konačno odobrenje. Isplata se vrši isključivo po odobrenju dekana. Služba za računovodstvo financije dužna je propisno arhivirati navedene naloge.

Veleučilište „Marko Marulić“ u Kninu

Petra Krešimira IV. 30, 22300 Knin - Croatia; telefon: +385 (0)22 664 450; fax: +385 (0)22 661 374

IBAN:HR7424070001100148180

www.veleknin.hr



III.

Vanjski suradnici dužni su eventualni nedolazak na nastavu i ispite iz opravdanih razloga unaprijed najaviti Voditelju Ureda dekana, koji će obavijestiti Studentsku službu i Ured za projekte, nastavnu i izdavačku djelatnost.

IV.

Naknada troškova puta vanjskim suradnicima isplatit će se u visini od 0,30 EUR po prijeđenom kilometru (temeljem najkraće automobilske rute sa suvremenim kolničkim zastorom — asfaltom utvrđenoj kartografskom podlogom HAK Maps putem stranice <https://map.hak.hr>), uvećano za troškove cestarine (ukoliko je cesta s naplatom predviđena kao najkraća automobilska ruta, uz predočenje računa od cestarine ili ispisa elektroničke naplate cestarine (ENC) na ime vanjskog suradnika).

V.

Vanjskim suradnicima omogućuje se smještaj u Hostelu i apartmanima „Fra Lujo Marun“ Veleučilišta u slučaju kada isti obavljaju poslove vezane uz nastavni proces ili gostujuća predavanja dva i više dana uzastopno, što su dužni najaviti najmanje tjedan dana unaprijed.

VI.

Na iznos isplaćenih putnih i ostalih troškova obračunavaju se zakonom propisani doprinosi i porezi.

VII.

Isplata putnih i ostalih oporezivih troškova vrši se isključivo na račun vanjskog suradnika.

VIII.

Veleučilište ne vrši akontaciju putnih i ostalih troškova vanjskim suradnicima

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i vrijedi za akademsku godinu 2024./2025.



Obrazloženje

Ovo Odlukom povećana je visina naknade troškova puta po prijednom kilometru osobama izvan radnog odnosa — vanjskim suradnicima s nekadašnjih 1,50 HRK (preračunato u EUR po fiksnom tečaju od 7, 53450 HRK po prelasku na EUR) na 0,30 EUR. Obzirom na recentan rast cijene goriva i generalan rast potrošačkih cijena te posljedično visoke stope inflacije na tržištu Republike Hrvatske, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.



Dekanica:

dr. sc. Marijana Drinovec Topalović, prof. struč. stud.

Dostaviti:

- Služba za računovodstvo i financije
- Web-stranica
- Ured za studentski standard
- Voditelj ureda dekana
- Ured za projekte, nastavnu i izdavačku djelatnost
- Studentska služba
- Vanjski suradnici (nastavnici)
- Pismohrana, ovdje



U Kninu, dana: _____

**NALOG ZA PUTOVANJE VANJSKOG SURADNIKA-OSOBE IZVAN RADNOG
ODNOSA**

Ime i prezime osobe koja putuje: _____

Razlog putovanja: _____

Mjesto polaska/dolaska: _____-KNIN

:KNIN- _____

Cestarina (zaokružiti i priložiti račun): DA NE

Noćenje u objektima Veleučilišta: DA NE / Datum noćenja: _____



IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM RADU IZVAN RADNOG ODNOSA NA VELEUČILIŠTU

Vlastoručni potpis vanjskog suradnika: _____



Obračun troškova putovanja (ispunjava Služba za računovodstvo i financije):

Kilometraža u dolasku: _____

Kilometraža u odlasku: _____

Cestarina: _____

Ukupno za isplatu: _____

Rukovoditelj Službe za računovodstvo i financije:

M.P.

Dekan: _____